

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 30»

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

« 22 » 11 2018 г.

Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО приказом по
МБОУ «Гимназия № 30»

от « 12 » 2018 г. № 410-08

Директор Е. А. Маслова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И
ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2018

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регулирует правила проведения аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке компетенции обучающихся по различным предметам (дисциплинам), в том числе при выставлении итоговых оценок, повышение ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом в соответствии:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции);
- Федеральным компонентом государственного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 № 1089;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015;
- Уставом МБОУ «Гимназия № 30»;
- Образовательная программа основного общего образования МБОУ «Гимназия № 30»;
- Образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 30».

Цель данного Положения: соблюдение единой процедуры аттестации обучающихся, обеспечение для всех обучающихся равных условий, повышение объективности проверки и оценки знаний.

В МБОУ «Гимназия № 30» действует отметочная пятибалльная система оценивания.

Основные понятия:

- **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.
- **Оценка** учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат системность знаний, развитие интеллекта, навыков, умений, компетенции, характеризующие учебные достижения обучающихся в учебной деятельности.
- **Текущий контроль** успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих уроках и после изучения логически завершенной части учебного материала в соответствии с учебной программой; обеспечение оперативным управлением учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.
- **Промежуточная аттестация** обучающихся – процедура, проводимая с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков, уровня сформированности компетенций требованиям федерального государственного образовательного стандарта и оценки качества освоения программ по завершению отдельных этапов обучения; установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана; контроля выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования учебных программ; обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в

соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.2. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.3. Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов требованиям государственного образовательного стандарта и оценки уровня освоения учебных предметов по итогам учебного года.

1.4. Все вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов Управления образованием.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом гимназии при согласовании с Управляющим советом МБОУ «Гимназия № 30». После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Формы организации контроля и порядок оценивания обучающихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

- *Устный опрос* требует устного изложения обучающимся изучаемого материала, связанного повествования. Опрос может строиться как беседа, рассказ обучающегося, объяснение, чтение текста, сообщение о наблюдении или опыте.
- *Письменный опрос* заключается в проведении различных самостоятельных и контрольных работ.
- *Самостоятельная работа* – небольшая по времени (15-20 мин.) письменная проверка знаний и умений школьников по небольшой теме курса. Самостоятельная работа может проводиться фронтально, небольшими группами и индивидуально.
- *Контрольная работа* используется при фронтальном, текущем и итоговом контроле с целью проверки знаний и умений школьников по достаточно крупной и полностью изученной теме программы. Проводятся в течение года и преимущественно по тем предметам, для которых значение имеют умения и навыки, связанные с письменным оформлением и графическими навыками (русский язык, математика). Контрольная работа оценивается отметкой.
- *Тестовые задания* дают точную количественную характеристику не только уровня достижения школьника по конкретному предмету, но также могут выявить уровень общего развития: умения применять знания в нестандартной ситуации, находить способ построения учебной задачи, сравнить правильный и неправильный ответы и т.п.
- *Собеседование* как одну из форм устного экзамена, целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.
- *Устная аттестация по билетам* предлагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий.
- *Защита реферата* предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя, не позднее,

чем за неделю до экзамена, реферат представляется на рецензию учителю-предметнику. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата.

- *Тестирование* предполагает выбор обучающимися правильного ответа из ряда предложенных вариантов.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки. Критерии отметки текущего контроля успеваемости определяются настоящим Положением.

2.3. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимаются педагогическим советом гимназии.

2.4. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинский и иных организациях, проводится в этих учебных заведениях. И полученные результаты учитываются при выставлении триместровых, полугодовых и годовых отметок.

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в контингент гимназии для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ предметов, модулей (курсов) по завершению триместра (полугодия).

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем - предметником и отражаются в календарно-тематическом плане. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Для отслеживания уровня предметных результатов используются:

- входные и итоговые проверочные работы по предметам;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- лабораторные и практические работы и др.

Входная работа по проверке остаточных знаний проводится в сентябре и позволяет определить актуальный уровень знаний обучающихся, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития» обучающихся.

Тестовая диагностическая работа включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия.

Тематическая контрольная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты работы заносятся учителем в электронный журнал и дневники обучающихся.

Лабораторные и практические работы проверяют практические умения и навыки обучающихся, их умение ставить эксперимент, проводить расчеты и делать выводы. Результаты работы заносятся учителем в электронный журнал.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок, т.к. обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. По итогам года в личных делах обучающихся производится запись «программа освоена»/ «программа не освоена».

3.5. При изучении элективных курсов применяется безотметочная система

оценивания.

3.6. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради или в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (задание по карточке, самостоятельную работу и т.п.)
- словарный диктант, самодиктант, математический диктант, предметные диктанты и задания)
- сообщение, подготовленное обучающимся;
- аудирование и т.п.

3.7. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- нарушение инструкций по охране труда.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-9-х классов осуществляется в течение учебного года по триместрам, с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.9. Текущая аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется в течение учебного года по полугодиям, с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.10. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок:

- за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах (в течение 1 недели после проведения);
- за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе (в течение 10 дней после проведения);
- за контрольные работы в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ (в течение 1 недели после проведения).

3.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю, по предметам, включенным в этот план.

3.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.13. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр (полугодие):

- отметка за триместр (полугодие) округляется в сторону повышения балла с 7 десятых или с 6 десятых при условии выполнения всех работ, помеченных как контрольные, на оценку не ниже «4»;
- отметки обучающихся за триместр (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно и по темам, за 3-4 дня до окончания учебного периода;
- отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период;
- отметка за год выставляется по правилам математического округления (т.е. с 5-

десятих в сторону повышения)

- отметка за триместр (полугодие) не выставляется, если обучающийся пропустил 75% учебного времени по уважительной причине, что подтверждается соответствующими документами. Текущий контроль результатов указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией гимназии в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся.

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты триместровой (полугодовой) аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся 2-7 классов и возвратные ведомости 8-11 классов. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающихся.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Целью промежуточной аттестации является степень освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины (модуля) образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования за учебный год.

4.2. Ежегодно учебным планом определяются формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- экзамен;
- тестовая работа;
- защита проекта;
- сдача нормативов по физической культуре
- накопительная отметка и др.

4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по оценочным материалам, утвержденным предметными методическими объединениями учителей.

4.5. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию МБОУ «Гимназия № 30».

4.6. Результаты промежуточной аттестации анализируются и обсуждаются на административном совещании, научно-методическом совете, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

5.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

5.3. На основании решения Педагогического совета МБОУ «Гимназия № 30»

директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.6. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6. Ликвидация академической задолженности обучающихся

6.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее в сроки, установленные приказом директора гимназии.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося или иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академической задолженности.

6.3. Гимназия при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для сдачи академической задолженности во второй раз.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором гимназии в количестве не менее 3 человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора гимназии.

6.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

7. Повторное обучение обучающихся не ликвидировавших академическую задолженность

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков;
- пропуска уроков по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1 класса могут быть оставлены на повторное обучение:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по согласованию с родителями (законными представителями);
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета гимназии о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

8. Итоговая аттестация обучающихся

8.1. Итоговая аттестация обучающихся представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы на уровне основного общего и среднего общего образования.

8.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

8.3. Формы, порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам.

8.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8.6. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена.

8.7. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена.

9. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

9.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования вправе пройти промежуточную аттестацию в гимназии экстерном.

9.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации зачисляются в контингент обучающихся и пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора гимназии на основании заявления родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из гимназии соответствующим приказом директора.

9.4. Гимназия бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники, учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда гимназии.

9.5. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором гимназии, за 14 дней до ее проведения;
- утвержденной приказом директора комиссией в количестве не менее 3 человек, включая учителя-предметника, ассистента из числа педагогов той же предметной области и представителя администрации.

9.6. Ход и итоги промежуточной аттестации экстерна оформляется соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

9.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации.

9.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования за период, курс и т.п.

9.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать имеющуюся задолженность.

9.10. Экстерны не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, могут быть приняты для продолжения обучения в гимназию.

10. Оспаривание результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Обучающиеся и их родители (законные представители), не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся вправе обжаловать указанные результаты.

10.2. Оспаривание результатов осуществляется путем подачи заявления в конфликтную комиссию. Заявление подается в течение 3 дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося. Заявление подается в письменном виде, в нем указывается информация о нарушении порядка проведения результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося или несогласия с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

10.3. После объективной проверки обоснованности заявления может быть принято одно из решений:

- отклонение заявления;
- признание результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающегося недействительными.

10.3.1. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением об отклонении заявления и пересмотре результатов промежуточной аттестации, родители (законные представители) вправе подать заявление в конфликтную комиссию МБОУ «Гимназия № 30», решение которой признается окончательным.

10.3.2. В случае признания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося недействительными приказом по гимназии создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет фактический уровень знаний обучающегося по предмету. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном

деле обучающегося.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

11.1. Инициатива внесения изменений и дополнений в настоящее Положение может исходить от Педагогического совета, Управляющего совета и администрации гимназии.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета гимназии.

11.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения Педагогическим советом и Управляющим советом гимназии и утверждаются приказом директора.

11.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.